

Na podlagi 46. člena Zakona o zavodih (Ur. list RS št. 12/91 in 8/96 -UPB) in 19. člena Zakona o visokem šolstvu (Ur. List RS, št. 32/12 in spremembe in dopolnitve ZViS do Ur. l. RS št. 65/17), sklepa Senata VŠR o spremembi imena šole (30.8.2016) in Akta o ustanovitvi VŠR (podpisan dne 12.1.2017), je Upravni odbor Visoke šole za računovodstvo in finance sprejel dopolnjen Statut VŠR na svoji 17. redni seji, dne 12.8.2020

STATUT VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA VISOKA ŠOLA ZA RAČUNOVODSTVO IN FINANCE

(čistopis 2020)

I. STATUSNE DOLOČBE

1. člen

Visoka šola za računovodstvo in finance (v nadaljevanju besedila: VŠR) je samostojni zasebni visokošolski zavod in izvaja izobraževalno in znanstvenoraziskovalno delo, zagotavlja raziskovanje in razvijanje novih znanj na področju specializacije šole ter razvoj in širitev računovodske in finančne stroke v Sloveniji, skrbi za razvoj znanstvenoraziskovalne delovne skupine in krepi pripadnost šoli.

2. člen

Ime šole je Visoka šola za računovodstvo in finance, Ljubljana.

Skrajšano ime je: VŠR, Ljubljana.

Angleški prevod imena je College of Accounting and Finance.

Sedež šole je v Ljubljani. Poslovni naslov je Stegne 21c in se lahko spremeni s sklepom upravnega odbora.

Dislocirana enota Visoke šole za računovodstvo in finance je v Mariboru, Partizanska cesta 26.

3. člen

Ustanovitelji šole so:

- Svetovanje in izobraževanje Mayr d.o.o., Stegne 21C, Ljubljana
- Dr. Živko Bergant, Pod topoli 63, Ljubljana,
- Mag. Darinka Kamenšek, Metelkova ulica 53, Maribor.

(v nadaljevanju: ustanovitelji)

Ustanovitelji so zagotovili sredstva za delo zavoda v višini 100.000 (stotisoč) EUR (Akt o ustanovitvi zasebnega visokošolskega zavoda 50.000 EUR; dokapitalizacija v letu 2013 50.000 EUR, ki se evidentira na kapitalske rezerve), in sicer:

- Svetovanje in izobraževanje Mayr d. o. o: 56.186,04 EUR ali 56,18604 %
- Dr. Živko Bergant: 24.744,20 EUR ali 24,7442 %
- Mag. Darinka Kamenšek: 19.069,76 EUR ali 19,06976 %

Soustanovitelji na podlagi sklepa Upravnega odbora vplačajo dodatne vložke v deležih, ki izhajajo iz prejšnjega odstavka. Vsak soustanovitelj lahko vplača tudi manjši delež od pripadajočega. V tem primeru razliko vplačajo drugi soustanovitelji.

Če ni v drugih aktih in predpisih drugače določeno, je znesek vplačanih sredstev merilo za določitev potrebne večine pri odločitvah, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljev, pri čemer je vsota vseh vplačil 100 %, delež, ki pripada posameznemu soustanovitelju, se izračuna: $\text{delež} = (\text{vplačila soustanovitelja} / \text{vsa vplačila}) * 100$.

4. člen

VŠR ima pečat okrogle oblike z besedilom: Visoka šola za računovodstvo in finance ter grbom Republike Slovenije. Uporabo pečata, število pečatov in način varovanja ter uničenja določi dekan s posebnim aktom.

II. AVTONOMIJA ŠOLE

5. člen

VŠR je pri izvajanju svoje dejavnosti avtonomna. VŠR deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavlja predvsem:

- svobodo raziskovanja in posredovanja znanja,
- samostojno urejanje notranje organizacije in delovanje v skladu s predpisi o visokem šolstvu in statutom,
- sprejemanje meril za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- izbiro visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev za zasedbo delovnih mest,
- izdelavo in sprejem študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov, določanje študijskega režima ter določanje oblik in obdobjev preverjanja znanja študentov,
- podeljevanje strokovnih, akademskih in znanstvenih naslovov v skladu z zakonom,
- volitve, imenovanja in odpoklic organov v skladu s statutom,
- odločanje o oblikah sodelovanja z drugimi organizacijami,
- upravljanje s premoženjem v skladu z namenom, za katerega je bilo pridobljeno.

III. DEJAVNOST ŠOLE

6. člen

Dejavnost zavoda je dodiplomski, podiplomski študij in izvajanje izpopolnjevalnih programov oz. v skladu z enotno klasifikacijo dejavnosti:

- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
- 85.410 Posrednješolsko neterciarno izobraževanje
- 85.421 Višješolsko izobraževanje
- 85.422 Visokošolsko izobraževanje
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 91.011 Dejavnost knjižnic

Za izvajanje registriranih dejavnosti VŠR opravlja tudi druge pomožne dejavnosti.

Dejavnost šole se lahko spremeni ali razširi le s soglasjem ustanoviteljev.

IV. PРАВNA SPOSOBNOST ŠOLE

7. člen

VŠR je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun. Za svoje obveznosti odgovarja z vsem svojim premoženjem. Ustanovitelji ne odgovarjajo za obveznosti šole.

V. ORGANIZACIJA ŠOLE

8. člen

Organizacijske enote šole se oblikujejo posebej za izvajanje izobraževalnega procesa, znanstvenoraziskovalnega dela in založniške dejavnosti ter posebej za izvajanje materialno-administrativnih in poslovnih funkcij. Organizacijske enote s področja znanstveno raziskovalnega dela se finančno vodijo ločeno od ostalih enot.

Za izvajanje izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega dela se po potrebi VŠR organizacijsko deli na katedre in inštitute, raziskovalne enote in podobno.

V okviru VŠR se oblikuje knjižnica.

V okviru izobraževalnega procesa in znanstvenoraziskovalnega dela je organiziran referat za študentske in študijske zadeve.

Izvajanje materialno-administrativnih in poslovnih funkcij lahko VŠR zagotovi tudi z oddajo tovrstnih del drugim subjektom oziroma z organiziranjem skupnih služb za izvajanje teh nalog z drugimi subjekti.

Organizacija šole se prilagodi izvedbenim potrebam šole.

O organiziranosti šole v skladu z določili tega Statuta odloča dekan šole.

VI. PRISTOJNOSTI IN NAČIN ODLOČANJA ORGANOV ZAVODA

Organi šole

9. člen

Organi šole so:

- upravni odbor,
- dekan,
- senat,
- akademski zbor in
- študentski svet.

Upravni odbor

10. člen

Upravni odbor je organ upravljanja šole, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in ta statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje šole.

Upravni odbor šole ima 5 članov.

Upravni odbor sestavljajo:

- soustanovitelji 3 člani v skladu z zaokroženimi deleži iz zadnjega odstavka 3. člena, in sicer:
 - mag. Darinka Kamenšek in dr. Živko Bergant z enim (1) članom,
 - Svetovanje in izobraževanje Mayr, d. o. o., je zastopano z dvema (2) članoma,
- predstavniki delavcev so zastopani z enim (1) članom,
- predstavniki študentov so zastopani z enim (1) članom.

Predstavniki študentov sodeluje in glasuje na sejah upravnega odbora kot član le pri tistih točkah dnevnega reda, ki zadevajo študentske zadeve.

Predstavniki delavcev sodeluje in glasuje na sejah upravnega odbora kot član le pri tistih točkah dnevnega reda, ki zadevajo zaposlene in druge člane akademskega zbora.

Na seje upravnega odbora je vabljen dekan šole, vendar brez pravice glasovanja.

11. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

Sklepi, pri katerih je potrebno soglasje ustanoviteljev - več kot 50 % zneska iz 3. člena tega Statuta.

- odloča o spremembi in razširitvi dejavnosti,
- sprejema statut,
- odloča o spremembi statuta,
- odloča o spremembi višine premoženja šole,
- določa način kritja primanjkljaja.

Sklepi brez potrebnega večinskega soglasja ustanoviteljev:

- sprejema dolgoročne, strateške programe dela in razvoja šole ter spremlja njihovo izvrševanje,
- daje ustanovitelju in dekanu predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja nadzor nad materialnim poslovanjem zavoda,
- sprejema pravila in druge splošne akte šole, ki se nanašajo na strokovna dela šole, če le-ti niso v pristojnosti odločanja oz. sprejemanja drugega organa šole,

- imenuje in razrešuje dekana s soglasjem ustanovitelja in mnenjem senata,

12. člen

Upravni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik upravnega odbora ali ustanovitelj, ki ima več največ ustanoviteljskih upravičenj iz 3. člena tega statuta.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov upravnega odbora šole. Sklep upravnega odbora je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov. Kadar predstavnik študentskega sveta in/ali delavcev ne more glasovati, se kvorum temu ustrezno prilagodi, upravni odbor je sklepčen, če sta prisotna dva njegova člana in predsednik.

V primeru neodločenega izida glasovanja odloči glas predsednika oziroma, v njegovi odsotnosti, sklicatelja iz prvega odstavka tega člena. Ko je za veljavnost sprejetega sklepa potrebno soglasje ustanoviteljev, je sklep veljaven, ko ustanovitelji dajo soglasje oz. koodobrijo sklep.

Soglasje ustanoviteljev je podano tedaj, ko odločitev upravnega odbora šole pisno odobrijo zastopniki potrebnega števila ustanoviteljev v skladu z določili tega statuta.

Način svojega dela upravni odbor uredi s poslovníkom.

Dekan

13. člen

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja zavoda.

Dekan opravlja naslednje naloge:

- usklajuje in vodi izobraževalno, znanstvenoraziskovalno in drugo delo,
- organizira, usmerja in nadzira organizacijske enote šole,
- skrbi za nemoteno materialno poslovanje šole ter organizira in vodi delo in poslovanje šole,
- skrbi in odgovarja za zakonitost dela šole in za izvrševanje njenih obveznosti, določenih s predpisi o visokem šolstvu in drugimi predpisi ter splošnimi akti šole,
- je pristojen za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti šole, študijskih programov, znanstvenoraziskovalnega ter strokovnega dela in pripravo letnega poročila o kakovosti (samoevalvacija šole),
- na podlagi morebitnega mnenja senata šole, ki pa za dekana ni zavezujoče, odloča o namestitvah visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev, potrebnih za izvajanje študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov šole,
- samostojno odloča o delovnih in pogodbenih razmerjih ostalih delavcev šole,
- predlaga senatu ustanovitev novih organizacijskih enot, namenjenih izvajanju izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega dela šole ter spremembe v organizaciji in njenem delovanju,
- najmanj enkrat letno poroča o delu senatu šole,
- o svojem delu poroča upravnemu odboru in ustanoviteljem,
- poleg predsednika senata lahko sklicuje in vodi seje senata,
- podeljuje diplome, nagrade in priznanja šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter splošnimi akti šole.

14. člen

Dekana šole imenuje in razrešuje Upravni odbor. Mandat traja deset (10) let z možnostjo neomejenega ponovnega imenovanja.

Za dekana šole je lahko imenovan, kdor je v njej nameščen kot visokošolski učitelj. Kandidat za dekana mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- visokošolski učitelj,
- doktor ali magister znanosti

Prodekane, razen prodekana študenta, predstojnika raziskovalne enote, vodje kateder in predstojnike inštitutov imenuje dekan.

Če ni kandidata za dekana z zahtevanimi pogoji, lahko ustanovitelj postavi za dekana visokošolskega učitelja z nižjo izobrazbo, vendar ne dalj kot za dobo enega (1) leta.

Senat

15. člen

Senat je strokovni organ šole. Sestavljajo ga visokošolski učitelji in znanstveni delavci ter študentje. Število članov senata zagotavlja enakovredno zastopanost vseh znanstvenih disciplin in strokovnih področij šole.

Sklep o izvedbi volitev članov senata šole in načinu izvolitve sprejme dekan. V zvezi z izvedbo volitev lahko dekan zahteva mnenje ustanoviteljev.

Senat sestavlja od 7 do 9 članov, od tega 5 do 7 članov akademskega zbora (eden od teh je dekan) in 2 predstavnika študentov VŠR (ena petina ali več).

Pravico voliti člane senata imajo tisti predavatelji, ki so nosilci posameznih predmetov in tisti predavatelji, ki na šoli predavajo vsaj 20 ur letno, ter znanstveni sodelavci. Način izvolitve predstavnikov študentov določa študentski svet s svojim aktom.

Po svoji funkciji je član senata dekan.

Senat šole je sklepčen, če je na seji navzoča več kot polovica članov oziroma če je ob polovici prisotnih navzoč tudi predsednik. Sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov. Kadar predstavnika študentskega sveta ne moreta glasovati, se kvorum temu ustrezno prilagodi.

Člani senata izmed sebe izvolijo predsednika, ki vodi strokovno delo šole in odgovarja za strokovnost dela šole. V primeru odsotnosti predsednika sklicuje in vodi sejo senata dekan. Dekan je lahko tudi predsednik senata.

Predstavnika študentskega sveta glasujeta kot člana na sejah senata le pri tistih točkah dnevnega reda, ki zadevajo študentske zadeve.

16. člen

Senat ima naslednje pristojnosti:

- daje upravnemu odboru mnenje o kandidatu za dekana,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela šole,
- odloča o strokovnih vprašanjih v okviru svojih pooblastil, določenih s tem statutom ali s pravili šole,
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja šole,
- daje upravnemu odboru ter dekanu mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti,
- usklajuje izobraževalno, znanstvenoraziskovalno in drugo delo,
- daje načelne usmeritve dekanu glede zaposlovanja visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev,
- odloča o spremembah študijskih programov in o novih študijskih programih in jih predlaga v soglasje pristojnemu organu,
- v skladu s predpisi o visokem šolstvu določa normativne podlage VŠR za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- sprejema študijski red,
- sprejema pravila VŠR o preverjanju in ocenjevanju znanja študentov,
- voli redne profesorje, izredne profesorje, docente, višje predavatelje, predavatelje, znanstvene sodelavce in višje znanstvene sodelavce in druge nazive v skladu s pravili VŠR in predpisi.
- sprejema letni načrt dela in financiranja VŠR,
- obravnava zaključni račun VŠR v skladu s predpisi,
- opravi nadzor nad poslovanjem zavoda.

Mandat članov senata traja šest (6) let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Senat ima lahko delovna telesa (komisije) za različna področja:

- Komisija za študijske zadeve,
- komisija za kakovost,
- komisija za znanstvenoraziskovalno delo,
- komisija za volitve in imenovanja,
- komisija za nagrade in priznanja šole študentom,
- idr.

Delovna telesa (komisije), število njihovih članov, njihove naloge, pooblastila in trajanje mandatov določi senat šole s sklepom. Materialne okvire za delo posvetovalnih in delovnih teles določi oz. potrdi dekan šole. Člani delovnih teles so praviloma iz vrst visokošolskih učiteljev šole.

Akademski zbor

17. člen

Akademski zbor šole sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, pri čemer je njihovo število najmanj ena petina članov akademskega zbora.

Predstavniki študentov sodelujejo in glasujejo na sejah akademskega zbora le pri tistih točkah dnevnega reda, ki zadevajo študentske zadeve.

18. člen

Akademski zbor ima naslednje pristojnosti:

- izvoli senat v skladu z določbami tega statuta,
- predlaga senatu kandidata oziroma kandidate za dekana,
- obravnava poročila o pedagoškem delu šole ter daje predloge in pobude senatu.

Akademski zbor izmed svojih članov izvoli predsednika. Predsednik akademskega zbora ne more biti predsednik senata ali dekan šole. Predsednik sklicuje in vodi seje akademskega zbora.

Študentski svet

19. člen

Študentski svet je organ študentov šole, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov šole. Študentski svet ima pet (5) članov. Člani študentskega sveta na svoji prvi seji izvolijo izmed sebe predsednika in podpredsednika študentskega sveta.

Študentski svet deluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta. Svet sklepa veljavno z večino glasov navzočih članov. Na sejah se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik, v primeru odsotnosti pa podpredsednik.

Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov šole. Če mnenje predstavnikov študentov ni upoštevano, lahko študentski svet zahteva, da pristojni organ na prvi naslednji seji zadevo ponovno obravnava, o njej odloči in o svojih stališčih obvesti študentski svet.

Študentski svet imenuje svoje predstavnike v organih VŠR.

VII. FINANCIRANJE ŠOLE

20. člen

Dejavnost šole se financira iz naslednjih virov:

- šolnine in drugi prispevki za študij,
- plačila za opravljene storitve,
- donacije,
- javni in drugi viri.

Plan dela in financiranja

21. člen

Dekan šole načrtuje delo in financiranje šole v skladu s cilji, ki jih določi senat in upravni odbor šole in v skladu z materialnimi možnostmi.

Dekan je upravičen in dolžan nadzirati izvajanje nalog in porabo sredstev, namenjenih za izobraževanje, znanstvenoraziskovalno delo in založništvo in porabo drugih sredstev. V zvezi s tem izdaja dekan tudi navodila ter v primeru večjih odstopanj od finančnega načrta odredi ukrepe za uskladitev izvajanja nalog in porabe, predvidene z načrtom financiranja.

VIII. PREMOŽENJE ŠOLE

Pridobivanje

22. člen

Premoženje šole se pridobiva iz:

- dela šolnine in dela drugih prispevkov za študij,
- plačil za opravljene storitve,
- donacij, daril, dediščin,
- drugih virov.

IX. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI

23. člen

Presežek prihodkov nad odhodki bo VŠR namenila za opravljanje in razvoj dejavnosti in za zagotavljanje materialnih pogojev za študijski proces.

X.
ODGOVORNOST ŠOLE IN USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ŠOLE IN NAČIN
KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

24. člen

VŠR odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, ustanovitelji pa za njene obveznosti ne odgovarjajo.

Ustanovitelji ne odgovarjajo za primanjkljaj sredstev za delo šole. V primeru, da se le-ta ne pokrije iz virov izven sredstev ustanoviteljev, VŠR preneha na podlagi stečaja. Če ustanovitelji soglasno sprejmejo akt o prenehanju šole, ker so prenehali pogoji za opravljanje njene dejavnosti, se v skladu s predpisi o visokem šolstvu in drugimi predpisi nad šolo opravi postopek likvidacije.

XI.
NAČIN IZVAJANJA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA OZ. ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

25. člen

Način izvajanja študijskega programa oz. študijskih obveznosti za vsako študijsko leto sprejme Senat VŠR glede na število vpisanih študentov v posamezne programe oziroma oddelke.

XII.
IZOBRAŽEVALNO DELO ŠOLE

Študijski programi

26. člen

Študij poteka po študijskih programih za pridobitev izobrazbe in po programih za izpopolnjevanje, ki jih sprejme senat šole in h katerim so pridobljena soglasja pristojnega organa oziroma verifikacijskega telesa v skladu s predpisi o visokem šolstvu.

Študijski program za pridobitev izobrazbe se izkazuje z diplomom šole, ki vsebuje vsebino, ki je predpisana v predpisih o visokem šolstvu.

Študijski program za izpopolnjevanje se izkazuje s posebnim certifikatom, ki vsebuje:

- splošni podatki o programu (ime, vrsta, trajanje),
- opredelitev temeljnih ciljev programa,
- predmetnik z ECTS,
- pogoje za vpis in merila za izbiro ob omejitvi,
- načini izvajanja študija in pogoji za napredovanje,
- pogoji za dokončanje študija

- in druge sestavine v skladu s predpisi o visokem šolstvu.

Učni jezik

27. člen

Učni jezik na šoli je slovenski.

Študijski programi se lahko izvajajo tudi v tujem jeziku. O predavanjih v tujem jeziku sprejme sklep senat šole.

Predavanja se lahko dovolijo v tujem jeziku:

- ko gre za del študijskega programa, če je študentom zagotovljena izpitna študijska literatura tudi v slovenskem jeziku,
- ko gre za predavanja celotnega predmeta, če to ni glavni predmet, ki bi bil pogoj za vpis v naslednji letnik.

Ne glede na gornje določbe se lahko brez posebnega dovoljenja organizirajo predavanja v tujem jeziku, ko gre za strokovno terminologijo ali pouk tujega jezika.

Predavanja v tujem jeziku se dovolijo gostujočim učiteljem tujih šol in mednarodno priznanim strokovnjakom, ki jih VŠR povabi k sodelovanju.

VŠR lahko organizira tudi mednarodni oddelek študija in v takem primeru izvede predavanja, vaje ter druge spremljajoče študijske aktivnosti v tujem jeziku.

XIII.

ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN STROKOVNO DELO

28. člen

VŠR organizira in izvaja znanstvenoraziskovalno delo ter skrbi za razvoj stroke.

VŠR izvaja znanstvenoraziskovalno in strokovno delo v skladu s programom, ki ga sprejme senat šole.

Znotraj znanstvenoraziskovalne enote VŠR delujeta Inštitut za poslovodno računovodstvo in Inštitut za forenzične preiskave v financah in računovodstvu. Po potrebi se inštituta oblikujeta kot samostojna zavoda.

VŠR preko inštitutov izvaja temeljne raziskovalne, aplikativno raziskovalne in razvojne ter druge projekte v skladu z zakonom, ki ureja raziskovalno dejavnost, in opravlja svetovalne in druge storitve.

XIV.
POSTOPEK ZA IZVOLITEV V NAZIV VISOKOŠOLSКИH UČITELJEV, ZNANSTVENIH
DELAVCEV IN VISOKOŠOLSКИH SODELAVCEV

29. člen

Redne profesorje voli senat za neomejeno dobo.

Izredne profesorje, docente, višje predavatelje, predavatelje, znanstvene sodelavce (znanstveni nazivi: znanstveni sodelavec (04) višji znanstveni sodelavec (05), znanstveni svetnik (06); strokovno raziskovalni nazivi: strokovno raziskovalni sodelavec (14), višji strokovno raziskovalni sodelavec (15), strokovno raziskovalni svetnik (16); razvojni nazivi: razvojni sodelavec (24), višji razvojni sodelavec (25), razvojni svetnik (26)) in lektorje voli senat VŠR za dobo petih let.

Asistente in znanstvene sodelavce (znanstveni nazivi: asistent (01), asistent z magisterijem (02), asistent z doktoratom (03); strokovno raziskovalni nazivi: asistent (11), višji asistent (12) višji strokovno-raziskovalni asistent (13); razvojni nazivi: razvijalec (21), višji razvijalec (22), samostojni razvijalec (23) voli senat VŠR za dobo treh let.

Druge visokošolske sodelavce voli senat VŠR za neomejeno dobo.

30. člen

Postopek za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca se izvaja v skladu s posebnimi pravili, ki jih sprejme Senat VŠR. Pravila VŠR morajo spoštovati predpisane minimalne standarde za izvolitev v naziv, ki jih predpisuje NAKVIS, določila Zakona o visokem šolstvu (ZViS) in predpise o splošnem upravnem postopku.

Področja izvolitve določi senat VŠR. Področja morajo zajeti vse predmete, ki se izvajajo na VŠR.

XV.
ŠTUDENTI

31. člen

Študent je oseba, ki je vpisana na VŠR.

Status študenta pridobi, kdor se v skladu s predpisi o visokem šolstvu vpiše na VŠR in se skladno z določili predpisov o visokem šolstvu in tega statuta izobražuje po študijskem programu, ki ga izvaja VŠR

VŠR uredi sistem študentskih evidenc s posebnim splošnim aktom.

V primeru neskladnosti v nadaljevanju prikazanih določil tega Statuta o statusu študenta s predpisi, ki urejajo status študenta, se upoštevajo določila predpisov.

32. člen

Status študenta preneha, če študent:

1. diplomira,
2. ne diplomira na študijskem programu prve stopnje v 12 mesecih po zaključku zadnjega semestra,
3. se izpiše,
4. se med študijem ne vpiše v naslednji letnik,
5. je bil izključen z VŠR,
6. dokonča podiplomski študij,
7. ne dokonča podiplomskega študija druge stopnje po magistrskem študijskem programu v 12 mesecih po zaključku zadnjega semestra,
8. ne dokonča podiplomskega študija druge stopnje po enovitem magistrskem študijskem programu v 12 mesecih po zaključku zadnjega semestra,
9. ne dokonča podiplomskega študija tretje stopnje v ustreznem, s statutom predpisanem roku.

Ne glede na drugo in sedmo točko prejšnjega odstavka študentu status preneha ob zaključku zadnjega semestra, če je v času študija ponavljal letnik ali spremenil študijski program ali smer.

V primerih iz druge, četrte, sedme in osme točke prvega odstavka ter drugega odstavka tega člena se študentu iz upravičenih razlogov status študenta lahko tudi podaljša, vendar največ za eno leto.

Kot upravičeni razlogi iz prejšnjega odstavka se predvsem obravnavajo:

1. V primerih iz druge in četrte točke prvega odstavka se lahko študentom, ki se hkrati izobražujejo po dveh ali več študijskih programih, študentom, ki imajo status vrhunskega športnika, študentom, ki so izjemno aktivni na kulturnem in humanitarnem področju in študentom, ki imajo druge upravičene razloge (materinstvo, bolezen, ki traja najmanj tri mesece v času predavanj ali en mesec v času izpitnih rokov, vojaške obveznosti, izjemne socialne in družinske okoliščine, izobraževanje v tujini, aktivno delo v organih VŠR),
2. Študentke, ki v času študija rodijo, imajo pravico do podaljšanja študentskega statusa za eno leto, za vsakega živorojenega otroka.

O podalšanju statusa študentom odloča Komisija za študijske zadeve Senata VŠR v skladu s predpisi o visokem šolstvu.

33. člen

Osebe, ki jim preneha status študenta, po določilih iz druge in četrte točke prejšnjega člena tega Statuta obdržijo pravico do opravljanja izpitov in drugih študijskih obveznosti po študijskem programu, po katerem se izobražujejo.

Če se študijski program, po katerem se je študent izobraževal, ne izvaja več, določi Komisija za študijske zadeve Senata VŠR podrobnejše pogoje, ki se javno objavijo, pod katerimi lahko osebe, ki jim je prenehal status študenta, uresničijo pravico iz prvega odstavka tega člena.

Pravico iz prvega odstavka tega člena lahko osebe iz drugega odstavka tega člena uveljavijo v rokih, ki jih določajo predpisi o visokem šolstvu. To je najkasneje v roku, določenem za izvedbo študijskega programa, podaljšanem za dve leti.

Pravice in dolžnosti študentov

34. člen

Študenti imajo pravico do vpisa in izobraževanja pod enakimi, v skladu s predpisi o visokem šolstvu, tem Statutom in s študijskimi programi določenimi pogoji.

Pri tem imajo pravico oz. dolžnost, da:

- obiskujejo predavanja, vaje, seminarje in sodelujejo v drugih oblikah izobraževalnega, raziskovalnega oz. umetniškega dela,
- se ob rednem napredovanju izobražujejo in dokončajo študij pod pogoji, ki so veljali ob vpisu,
- se lahko izobražujejo hkrati po več študijskih programih, po interdisciplinarnih ali po individualnih študijskih programih,
- redno opravljajo izpite, kolokvije ter druge študijske obveznosti, predvidene s študijskim programom, in da izdelajo diplomsko delo,
- prisostvujejo izpitom in drugim oblikam preverjanja znanja,
- ponavljajo izpite pod pogoji in na način, kot je določeno v tem Statutu,
- lahko enkrat v času študija ponavljajo letnik ali spremenijo študijski program ali smer zaradi neizpolnitve obveznosti v prejšnjem študijskem programu ali smeri,
- lahko napredujejo in dokončajo študij v krajšem času, kot je predvideno s študijskim programom,
- uporabljajo knjižnice, informacijske sisteme, literaturo in druge študijske pripomočke, v zvezi s svojim izobraževanjem izpolnijo študentsko anketo,
- so obveščeni o vseh vprašanjih, ki se nanašajo na študijski proces,
- sodelujejo v kulturnih, športnih in drugih obštudijskih dejavnostih,
- sodelujejo pri razreševanju materialnih vprašanj študentov,
- so deležni določenih materialnih ugodnosti (kot npr. regresirana prehrana, bivanje v študentskih domovih) v skladu s predpisi,
- koristijo pravice iz zdravstvenega varstva in druge ugodnosti, v skladu s posebnimi predpisi,
- varujejo ugled VŠR ter ugled učiteljev in študentov,

- se ravnaajo po določilih tega Statuta in drugih splošnih aktih VŠR ter sklepih organov VŠR,
- razvijajo dobre medsebojne odnose in odnose z učitelji,
- varujejo premoženje in sredstva VŠR,
- poravnava materialno škodo, ki so jo povzročili namenoma ali iz velike malomarnosti,
- sodelujejo pri upravljanju VŠR v skladu s predpisi o visokem šolstvu in tem Statutom,
- uveljavljajo svoje pravice v postopku in na način, kot je določeno v tem Statutu,
- kot predstavniki študentov odgovorno izpolnjujejo svoje obveznosti v organih VŠR,
- opravljajo še druge pravice in dolžnosti, ki jih določajo zakoni, ta Statut ali drugi splošni akti, ali jim jih na njihovi podlagi nalagajo sklepi pristojnih organov VŠR.

35. člen

Telesno prizadeti študenti (paraplegiki, slabovidni in drugi) imajo pri izvajanju študijskih programov posebne ugodnosti pri obiskovanju seminarjev, vaj in pri načinu opravljanja preizkusa znanja.

O načinu olajšav posameznim telesno prizadetim študentom odloča Komisija za študijske zadeve Senata VŠR.

36. člen

Študenti, ki se izobražujejo po interdisciplinarnih programih ali hkrati po več študijskih programih, ki ga izvaja dvoje ali več fakultet oz. visokih strokovnih šol, uveljavljajo svoje pravice predvsem na tisti fakulteti oz. visoki strokovni šoli, ki se šteje kot matična.

37. člen

Študenti študijskih programov, ki se izvajajo kot izredni študij, imajo v načelu enake pravice in dolžnosti kot študenti študijskih programov, ki se izvajajo kot redni študij, razen pravic in dolžnosti, ki so s posebnimi predpisi ali s tem statutom določene le za študente študijskih programov, ki se izvajajo kot redni študij.

Študenti imajo, ne glede na to, ali se študij izvaja kot redni ali izredni, pravico do zdravstvenega varstva in drugih ugodnosti ter pravic (npr. prehrana, prevozi, štipendiranje) v skladu s posebnimi predpisi, če niso v delovnem razmerju ali prijavljeni kot iskalci zaposlitve.

Študent izrednega študija se lahko prepíše oz. vpiše v redni študij, če izpolnjuje predpisane pogoje za redni študij in če ima VŠR materialne pogoje.

38. člen

Slovenci brez slovenskega državljanstva in tuji državljani se lahko izobražujejo po javno veljavnih študijskih programih za pridobitev izobrazbe in po programih za izpopolnjevanje pod pogoji, ki jih določajo predpisi o visokem šolstvu, drugi predpisi, študijski programi in ta Statut.

39. člen

Ne glede na omejitve, ki jih določajo predpisi in ta Statut, se lahko tuji in Slovenci brez slovenskega državljanstva za določen čas vpisujejo na VŠR, če gre za študentske izmenjave na podlagi mednarodnih sporazumov oz. bilateralnih in multilateralnih sporazumov, ki jih je sklenila VŠR.

Varstvo pravic študentov

40. člen

Študent, ki meni, da so bile kršene njegove pravice, se lahko v roku petnajstih dni od dneva, ko mu je bila vročena odločba, oz. od dneva, ko je izvedel za kršitev, pisno pritoži.

Če ni s predpisom ali s tem statutom določen drug pritožbeni organ, odloča o pritožbi Senat VŠR.

Odločitev pritožbenega organa je dokončna.

Zoper dokončno odločitev pristojnega organa o pridobitvi oziroma izgubi statusa študenta in o drugih zadevah v zvezi s študijem se lahko sproži upravni spor.

Disciplinska odgovornost študentov

41. člen

Za kršitev dolžnosti in za neizpolnjevanje obveznosti, ki jih določajo zakon, ta Statut ali drugi splošni akti VŠR, so študenti odgovorni po določilih tega Statuta in Pravilnika o disciplinski odgovornosti študentov.

Študent je odgovoren, če je dejanje storil z naklepom ali iz velike malomarnosti.

XVI. ŠTUDIJSKI RED

Študijski koledar

42. člen

Študijsko leto traja od 1. oktobra do 30. septembra v naslednjem koledarskem letu. Študijsko leto se deli na zimski in poletni semester.

S študijskim koledarjem se za posamezno študijsko leto razporedita začetek in konec predavanj v posameznih semestrih, razporejajo počitnice in določajo šolski prazniki in drugi pomembni dnevi oz. jubileji. S študijskim koledarjem VŠR se za posamezno študijsko leto določijo pedagoškega dela prosti dnevi.

Sestavina študijskega koledarja je urnik izvajanja študijskih programov v skladu z akreditiranimi programi.

Študijski koledar se lahko določi za več študijskih let.

Izredni študij

43. člen

Če študijski program omogoča, da se organizacija in časovna razporeditev predavanj, seminarjev in vaj lahko prilagaja časovnim možnostim študentov in se izvaja kot izredni študij, se lahko v skladu z akreditiranim študijskim programom in dislociranimi enotami, izvaja na naslednje načine:

- Predavanja, seminarji in vaje se praviloma razporejajo zunaj običajnega dnevnega delovnega časa zlasti ob koncu tedna, na dela proste dneve in na dneve tedenskega počitka.
- Izobraževalno delo se organizira strnjeno.
- Izobraževalni proces se lahko organizira predmetno (k posameznemu predmetu se vabijo vsi študenti, ki izpolnjujejo pogoj za poslušanje predmeta).
- Predmeti se podajo zgoščeno in zmanjša se število ur obveznega sodelovanja pri izobraževalnem delu, posebej pri predmetih, pri katerih so vsebine študentu iz njegovih delovnih izkušenj znane.
- Tam, kjer dopušča vsebina predmeta in materialne možnosti VŠR, se študijske vsebine snemajo in so na razpolago študentom.
- Oprosti se obvezna udeležba pri študijskem procesu za predmete, pri katerih je mogoče spoznanja pridobiti pri praktičnem delu na delovnem mestu ali v obliki e-študija.
- Ob večjem interesu in ob zagotovitvi prostorskih in drugih materialnih pogojev se izobraževanje organizira zunaj sedeža VŠR.
- Preverjanje znanja se razporedi v popoldanskem času.

O načinu izvajanja izrednega študija odloča Senat VŠR na predlog Komisije za študijske zadeve.

Interdisciplinarni študij

44. člen

Če interdisciplinarne študijske programe izvajata dve ali več visokošolskih organizacij, izvaja vsaka visokošolska organizacija predmete iz svojih predmetnih področij.

Vsaka visokošolska organizacija odgovarja za del študijskega programa, ki ga izvaja.

45. člen

S posebnimi splošnimi akti VŠR in na njegovi osnovi s posebnimi sporazumi se urejajo vprašanja vpisa, razporeda predavanj in drugih oblik pedagoškega dela, izpitov, vodenja evidence, mentorstva pri diplomskih delih, materialnih in drugih stroškov in druga vprašanja izvedbe interdisciplinarnega študija.

Vzporedni študij

46. člen

Uspešnim študentom, ki imajo po opravljenem prvem letniku študija povprečno izpitno oceno najmanj osem, lahko Komisija za študijske zadeve Senata VŠR omogoča, da se hkrati izobražujejo po dveh ali več študijskih programih, ki jih izvaja ena ali več visokošolskih zavodov. Pri tem hkrati odloči tudi o olajšavah pri takem študiju (oprostitve od predavanj, vaj idr.).

Komisija iz prvega odstavka tega člena lahko izjemoma dovoli hkratni vpis v začetna letnika študija kandidatom, ki so izredno uspešno zaključili predhodno izobraževanje, ki je pogoj za vpis.

Individualni študij

47. člen

Pri individualnem študiju se organizirane oblike visokošolskega izobraževalnega dela pri izvajanju študijskih programov (predavanja, seminarji, vaje) nadomeščajo z individualnimi konzultacijami.

Študijski programi se izvajajo kot individualni študij, če se v študijski program ne vpiše dovolj študentov.

V individualni študij se lahko študenti, ki ne bodo pridobili statusa študenta po predpisih o visokem šolstvu, vpišejo tudi izven predpisanih vpisnih rokov (študent občan).

Študenti imajo pravico do vpisa in izobraževanja po individualnih študijskih programih, ki jih izvaja eden ali več visokošolskih zavodov, če to omogoča študijski program.

Vpisni postopki

48. člen

Kandidati za vpis se v izobraževalni proces vključijo v skladu z določili ustreznih predpisov.

49. člen

Če število prijavljenih kandidatov bistveno presega število razpisanih mest glede na prostorske, kadrovske in opremske zmožljivosti šole, omeji senat VŠR vpis v skladu z akreditacijo.

50. člen

Študenti se vpisujejo v višje letnike, če so izpolnili s študijskim programom in tem Statutom določene pogoje za napredovanje.

Študentu, ki ni izpolnil vseh obveznosti, lahko komisija za študijske zadeve Senata VŠR na njegovo prošnjo izjemoma odobri vpis v višji letnik, če ima izpolnjenih več kot polovico predpisanih obveznosti za napredovanje, če obveznosti ni mogel izpolniti iz upravičenih razlogov in če je pričakovati, da bo obveznosti izpolnil.

51. člen

Študenti, ki ponavljajo letnik ali se prepíšejo v drug študijski program oziroma smer, se vpisujejo v enakem roku, kot je določeno v tem Statutu in predpisi o visokem šolstvu za vpis v začetni letnik oz. letnik napredovanja.

Študentom, ki se iz upravičenih razlogov niso mogli vpisati v rednih rokih, lahko Komisija za študijske zadeve Senata VŠR dovoli vpis tudi po preteku teh rokov, vendar najpozneje do roka, ki je določen v aktu, ki ureja vprašanja razpisa za vpis in izvedbe vpisa v visokem šolstvu.

52. člen

Študent, ki mu ni bil dovoljen vpis v isti ali v višji letnik dodiplomskega ali podiplomskega študija, ker nima izpolnjenih vseh študijskih obveznosti po študijskem programu, se lahko v roku osem dni po prejemu obvestila o zavrnitvi vpisa pritoži na Senat VŠR.

V primeru, da študentu ni bil odobren vpis oz. Komisija za študijske zadeve Senata VŠR ni odločila v roku petnajst dni, se ima študent pravico pritožiti na Senat VŠR.

Odločitev Senata VŠR je dokončna.

53. člen

Tujci in Slovenci brez slovenskega državljanstva se prijavljajo na vpis skladno s Pravilnikom o študiju tujcev in Slovencev brez slovenskega državljanstva.

K prijavi oziroma vpisu morajo tujci in Slovenci brez slovenskega državljanstva predložiti:

- overjen prevod rojstnega lista ali drugo listino, iz katere je razvidno državljanstvo,
- fotokopije spričeval zadnjih dveh letnikov srednje šole in zaključnega spričevala, overjene pri notarju, uradni osebi upravne enote ali pri uradnih osebah visokošolske prijavnoinformacijske službe univerz in samostojnih visokošolskih zavodov, ter prevode teh spričeval v slovenski jezik,
- odločbo o priznavanju v tujini pridobljenega srednješolskega spričevala,
- potrdilo o uspešno opravljenem izpitu iz slovenskega jezika na ustrezni ravni.

Potrdilo o znanju slovenskega jezika za vpis na VŠR lahko kandidat pridobi tudi, če v postopku pred posebno komisijo Senata VŠR ta komisija na osnovi razgovora s kandidatom preveri

kandidatovo znanje slovenskega jezika in ga oceni kot ustrezno. V tem primeru se šteje, da kandidat izpolnjuje pogoje iz četrte točke prejšnjega odstavka tega člena.

Tujcem in Slovencem brez slovenskega državljanstva se šteje, da izpolnjujejo pogoje iz četrte točke prejšnjega odstavka tega člena, če so končali osnovno in/ali srednjo šolo v Republiki Sloveniji ali dvojezično srednjo šolo ali so že pridobili diplomo na dodiplomskem študijskem programu v Republiki Sloveniji.

Izpitni režim

54. člen

Preverjanje in ocenjevanje znanja ter napredovanje se izvajajo v skladu z določili pravilnika, ki ga sprejme senat VŠR.

Napredovanje, izjemno napredovanje in hitrejša napredovanje

55. člen

Študenti, ki so izpolnili vse s študijskim programom določene obveznosti za napredovanje, napredujejo v naslednji letnik.

Ob pogojih, ki so določeni v tem statutu za hitrejša oziroma izredno napredovanje, lahko študent izjemoma napreduje v višji letnik, tudi če ni izpolnil vseh s študijskim programom predvidenih obveznosti.

56. člen

Študentom, ki dosegajo nadpovprečne uspehe, se omogoči, da končajo izobraževanje v krajšem času, kot je določeno s študijskim programom.

Študentu se omogoči hitrejša napredovanje, če je nadpovprečno opravljal vse svoje študijske obveznosti ter izpite iz predmetov nižjih letnikov in bil ocenjen s povprečno oceno najmanj osem.

Hitrejša napredovanje se omogoči študentom tako, da lahko še pred zaključkom predavanj opravljajo izpite iz določenih predmetov ali da z opravljanjem izpitov in drugih oblik preverjanja znanja pri posameznih predmetih v enem letniku izpolnijo obveznosti iz vsebin enega ali več predmetov dveh ali več letnikov.

O hitrejšem napredovanju odloča na prošnjo študenta Komisija za študijske zadeve Senata VŠR.

Prehodi med študijskimi programi

57. člen

V teku svojega visokošolskega študija lahko študent preneha izobraževanje po študijskem programu, v katerega se je prvotno vpisal, in nadaljuje izobraževanje po drugem študijskem programu.

Pri prehodu v drug študijski program se lahko študentu priznajo vse obveznosti ali samo del obveznosti, ki jih je študent opravil po prvem študijskem programu, kot opravljene obveznosti iz drugega študijskega programa.

Prehode med študijskimi programi določajo Merila za prehode med študijskimi programi ali drugi predpisi in ta Statut. Z njimi se določijo pogoji za prehode med študijskimi programi iste stopnje ter pogoji za prehod iz višješolskih študijskih programov v študijske programe prve stopnje.

58. člen

Natančnejši pogoji in merila za prehod med posameznimi sorodnimi programi se določijo v akreditiranem študijskem programu v skladu s predpisi iz prejšnjega člena. Vloge za prehod med drugimi programi obravnava individualno Komisija za študijske in študentke zadeve Senata VŠR.

59. člen

Prehod iz enega študijskega programa v drugega je praviloma možen na začetku študijskega leta, lahko pa se študentu omogoči tudi med študijskim letom, če vpis na VŠR ni omejen.

Ob prehodu predloži študent izpisnico iz prejšnjega študijskega programa in potrdilo o do tedaj opravljenih študijskih obveznostih.

60. člen

O prehodih iz enega študijskega programa v drugi študijski program odloča na prošnjo študenta Komisija za študijske zadeve VŠR.

Zoper odločitev Komisije za študijske zadeve je dopustna pritožba na Senat VŠR. Odločba senata je dokončna.

61. člen

Pri prehodu iz enega študijskega programa v drugega in pri vzporednem študiju se študentu priznajo izpiti in druge študijske obveznosti, upoštevajoč vsebino, obseg in zahtevnost znanja, ki se zahtevajo po študijskih programih.

Pri odločitvi o prehodu iz enega študijskega programa v drugega določi Komisija za študijske zadeve Senata VŠR na osnovi naslednjih meril:

- izpolnjevanje pogojev za vpis v novi študijski program,
- število razpoložljivih študijskih mest,

- študijske obveznosti (pri kreditno ovrednotenih programih tudi kreditne točke) iz prejšnjega programa, ki se lahko priznajo,
- obveznosti, ki jih mora študent opraviti, če želi diplomirati v novem programu.

Na odločitev Komisije za študijske zadeve se je mogoče pritožiti na Senat VŠR. Odločba Senata VŠR je dokončna.

62. člen

Študent lahko preneha izobraževanje na visokošolskem zavodu, na katerega se je vpisal, in študij nadaljuje na VŠR.

Za prehod med visokošolskimi zavodi se ne šteje vpis v začetni letnik VŠR, čeprav se študentu priznajo posamezne obveznosti, ki jih je opravil na šoli, na kateri je do tedaj študiral.

63. člen

Študent, ki prehaja in nadaljuje študij na VŠR, mora izpolnjevati pogoje za vpis v višji letnik v študijskem programu, v katerega je bil do zdaj vpisan.

O prehodu študenta po tem členu odloča Komisija za študijske zadeve Senata VŠR na prošnjo.

Komisija za študijske zadeve Senata VŠR lahko študentu, ki želi nadaljevati študij na VŠR, določi za vpis v višji letnik morebitne diferencialne izpite ali druge obveznosti po študijskem programu.

Ponavljanje letnika oziroma pogojno napredovanje

64. člen

Študent, ki ni opravil predpisanih obveznosti za napredovanje v višji letnik v istem študijskem programu, lahko ponavlja letnik v skladu s predpisi o visokem šolstvu.

65. člen

Ponavljanje letnika odobri Komisija za študijske zadeve VŠR.

Zoper odločitev Komisije za študijske zadeve je dopustna pritožba na Senat VŠR. Odločba Senata je dokončna.

Nadaljevanje študija po prekinitvi

66. člen

Študent, ki prekine študij za manj kot dve leti, lahko nadaljuje študij in ga dokonča po istem študijskem programu.

Študentu, ki je prekinil študij za več kot dve leti, se dovoli nadaljevati študij po istem študijskem programu, če se v tem času ni spremenil.

Če je študent prekinil študij za več kot dve leti in se je v času prekinitve študija spremenil študijski program, se dovoli nadaljevanje oz. dokončanje študija pod pogojem, da se mu določijo dodatne obveznosti (diferencialni izpiti, druge obveznosti), ki jih zahteva spremenjeni študijski program.

Študentu rednega študija začne teči prekinitiv od izgube statusa študenta, študentu izrednega študija pa od zadnjega preverjanja znanja.

67. člen

O nadaljevanju študija po več kot dveletni prekinitvi, v primeru spremembe študijskih programov, odloča Komisija za študijske zadeve VŠR na prošnjo študenta.

Zoper odločitev Komisije za študijske zadeve je dopustna pritožba na Senat VŠR. Odločitev senata je dokončna.

Poletne šole in programi za izpopolnjevanje

68. člen

VŠR lahko organizira ali s partnerji soorganizira poletne šole in šole strokovnega usposabljanja in podobno (programi za izpopolnjevanje), na katerih se udeleženci izobražujejo in usposablajo po posebnih programih ali po delih študijskih programov za pridobitev izobrazbe.

O izvedbi teh izobraževanj odloča dekan VŠR.

Dokončanje izobraževanja

69. člen

Po uspešno končanem izobraževanju po študijskih programih za pridobitev izobrazbe dobi študent diplomu. Vsebina diplome je skladna z določili predpisov o visokem šolstvu.

Z diplomu dobi študent naslov, kot ga, skladno s predpisi o visokem šolstvu, določa študijski program.

Diplomo izda VŠR, podpiše pa jo dekan VŠR.

Sestavni del diplome je Priloga k diplomu. VŠR jo izdaja v slovenščini in v tujem jeziku (angleščini). Evropske unije. Sestavine obrazca so skladne z določili Zakona o visokem šolstvu.

70. člen

Po uspešno končanih programih za izpopolnjevanja strokovne izobrazbe ali po delu študijskega programa za pridobitev izobrazbe prejme udeleženec izobraževanja certifikat, v katerem sta navedena program in trajanje izobraževanja, število pridobljenih kreditnih točk, lahko pa tudi dela in naloge, za katere se je izpopolnjeval.

Certifikat o končanem programu izpopolnjevanja izda VŠR, podpiše pa dekan.

71. člen

Diplome in potrdila so javne listine, če so bili študijski programi sprejeti na način in po postopku, ki jih za študijske programe z javno veljavnostjo določajo predpisi o visokem šolstvu in ta Statut.

Oblika in vsebina diplome in potrdila se podrobneje urejata s posebnim splošnim aktom, ki ga sprejme Senat VŠR in predpisi o visokem šolstvu.

72. člen

Razen diplom, prilog k diplomam in potrdil o dokončanju dodiplomskega in podiplomskega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja izdaja VŠR na osnovi svojih evidenc še naslednje listine:

- frekventacijsko potrdilo,
- potrdilo o opravljenih izpitih,
- potrdilo o diplomiranju,
- študentsko izkaznico.

XVII.

SOGLASJA IN ODLOČITVE USTANOVITELJEV

73. člen

V primeru, ko je za sprejem katere koli odločitve potrebno soglasje ustanoviteljev, se šteje, da je to soglasje podano, ko podano v skladu s tretjim členom tega Statuta.

Odločitev o prenehanju zavoda morajo sprejeti vsi ustanovitelji.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

74. člen

Ta statut se lahko spremeni, če za spremembo statuta glasuje večina članov Upravnega odbora šole in je podano soglasje ustanoviteljev.

Predlog spremembe statuta lahko podajo posamezni člani upravnega odbora, zaposleni visokošolski učitelji, senat, drugi zaposleni in/ali študentje.

Upravni odbor je dolžan uvrstiti na dnevni red seje obravnavanje predloga o spremembi statuta, kadar ga poda član upravnega odbora, polovica zaposlenih visokošolskih učiteljev, polovica ostalih zaposlenih ali polovica vpisanih študentov šole.

Ta statut stopi v veljavo z dnem, ko ga sprejme UO šole in ko je dano pisno soglasje ustanoviteljev.

V Ljubljani, 14. 06. 2020

Predsednik upravnega odbora VŠR:
Doc. dr. Branko Mayr

Statut je bil objavljen na spletnih straneh VŠR s pozivom, da deležniki podajo svoje pripombe. V odprtem roku do 30.6.2020 ni bilo podanih pripomb.
Soglasje ustanoviteljev je bilo izkazano v gradivu seje Upravnega odbora VŠR.