

STRATEŠKI NAČRT VISOKE ŠOLE ZA RAČUNOVODSTVO IN FINANCE (VŠR) ZA OBDOBJE 2018 – 2024

Načrt smo oblikovali:

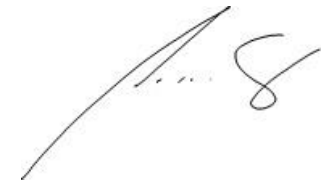
Doc.dr. Branko Mayr, doc.dr. Živko Bergant in mag. Darinka Kamenšek.

Načrt je obravnaval senat, akademski zbor in študentski svet. V času razprave, ki je trajal od 1.9. do 1.12.2017 so podali predloge, ki so obravnavni in v čim večji možni meri vključeni v to strategijo.

Načrt je sprejel Upravni odbor VŠR na svoji 39. seji dne 29.12.2017

Predsednik upravnega odbora:

Dr. Branko Mayr



IZHODIŠČA STRATEŠKEGA NAČRTA

Strateški načrt razumemo kot spet aktivnosti, ki jih je treba uresničiti za doseg načrtovane vizije. Zavedamo se omejitev, ki lahko onemogočijo uresničevanje ciljev in dejavnikov, ki lahko pospešijo njihovo uresničevanje. Načrt je nastal na podlagi analize delovanja VŠR v predhodnem srednjeročnem obdobju in na podlagi analize okolja delovanja.

Načrtovanje razumemo v pomenu dinamičnega načrtovanja, kar pomeni, da bomo vsako leto preverjali uresničljivost zastavljenih ciljev in jih v primeru bistvenih odmikov korigirali.

Strateški načrt se razdeli v letnih delovnih načrtih (letni plan VŠR).

Ustanovitelji VŠR in cilj ustanovitve šole

VŠR je zasebni samostojni visokošolski zavod. Njegovi ustanovitelji so

- Svetovanje in izobraževanje Mayr d.o.o., Dunajska cesta 101, Ljubljana
- ABC REVIZIJA, d.o.o., družba za revizijo in sorodne storitve d.o.o., Dunajska cesta 101, Ljubljana, skrajšano ABC revizija, d.o.o.
- Dr. Živko Bergant, Pod topoli 63, Ljubljana,
- Mag. Darinka Kamenšek, Cankarjeva 24, Maribor in

Ustanovitelji poudarjajo, da je temeljni motiv delovanja VŠR v povečevanju znanja računovodstva v slovenskem prostoru. Izpostavili so problem, ki ga zaznavajo v vsakodnevnem delu, to sta nezadostna praktična usmerjenost in nezadostna strokovna usmerjenost diplomantov različnih ekonomskih fakultet. Trg potrebuje strogo specializiran profil računovodske usmeritve s poudarkom na poslovodnem računovodstvu.

Na gornjih premisah slonijo poslanstvo, vizija in namen VŠR, ki so:

Poslanstvo

Temeljno poslanstvo VŠR je podajati profesionalna znanja in prakse, ki gradijo računovodske in finančne strokovnjake, delujoče znotraj informacijske in finančne funkcije poslovnega sistema. Prispevati želi k višji ravni računovodskega in finančnega znanja ter praktičnih izkušenj med različnimi ciljnimi skupinami že uveljavljenih in prihodnjih podjetnikov, direktorjev, finančnikov, računovodij, forenzičnih preiskovalcev računovodstva in financ ter drugih, ki se neposredno ali posredno vključujejo tako na domače kot tudi na mednarodne trge. Prepričani smo, da je to prava pot za še večjo uporabnost in prispevek računovodstva v procesu poslovnega odločanja.

Vizija

VŠR želi postati ena uglednejših računovodsko-finančnih šol ameriško-evropskega tipa v centralni in vzhodni Evropi.

Namen

Namen visokošolskega programa računovodstvo je študentom omogočiti pridobitev strokovnega znanja in usposobljenost za reševanje zahtevnih strokovnih in delovnih problemov, razvijanje zmožnosti za sporazumevanje v stroki in med strokami, strokovne kritičnosti in odgovornosti, iniciativnosti in samostojnosti pri odločanju in vodenju. Študenti bodo svoja znanja nadgradili s praktičnim izobraževanjem v delovnem okolju.

Diplomanti bodo torej:

- usposobljeni s poslovanjem sodelovati in mu z zanesljivimi in pravočasnimi informacijami pomagati pri sprejemanju čim boljših poslovnih odločitev;
- usposobljeni poročati o poslovanju poslovnega sistema na način, da bodo prikazana računovodska poročila izražala resnično in pošteno sliko poslovanja poslovnega sistema;
- znali organizirati in voditi računovodstvo kot osrednjo informacijsko dejavnost v poslovnem sistemu.

Namen magistrskega študijskega programa forenzične preiskave v računovodstvu in financah je oblikovanje strokovnjakov, ki bodo s svojim znanjem zagotovili čim bolj pošteno poslovanje poslovnih subjektov.

Spoštujemo temeljni princip dela, ki je: V ustvarjalnem okolju kolegialnega odnosa med profesorji in študenti posredovati teoretična znanja in jih prenašali v prakso. Poudarjen je neposreden odnos in dialog med profesorji in študenti, ki je motivirani za reševanje konkretnih problemskih situacij. V takem ustvarjalnem okolju bodo učitelji poleg znanj posredovali tudi svoje praktične izkušnje. Cilj dialoga je, da se študente nauči reševati probleme in jih zato oboroži z vsemi potrebnimi znanji za učinkovito delovanje v poslovnem okolju.

Izpopolnjevalna programa Certificirani poslovodni računovodja in Certificirani preiskovalec prevar imata namen usposobiti čim bolj v prakso usmerjene kadre. Certifikat je jamstvo, da nosilec razpolaga s kompetencami, ki so potrebne za delo na certificiranih področjih.

Cilji

Temeljni cilj študijskih programov je izobraziti študenta v lik diplomiranega ekonomista ali magistra s področja računovodstva, ki bo obvladoval informacijsko dimenzijo računovodstva in izvajalsko dimenzijo financ. Poudarek izobraževanja je na usposobitvi študenta za izvajanje različnih del in nalog na področju računovodstva in financ poudarkom na praktičnem znanju.

Diplomanti, magistri, nosilci certifikatov, računovodje, bodo:

- vodilnim v podjetjih pomagali pri oblikovanju čim boljših poslovnih odločitev,
- usposobljeni poročati o poslovanju podjetja na način, da bodo prikazana računovodska poročila izražala resnično in pošteno sliko poslovanja podjetja,
- sposobni delovati v forenzičnih preiskavah,
- znali organizirati in voditi računovodstvo kot osrednjo informacijsko dejavnost v podjetju.

Delo poteka v številčno omejenih skupinah (največ 50 študentov v razredu)¹. Posamezna učna enota je sestavljena iz nujnega teoretičnega dela in pretežnega praktičnega dela, kjer se teoretična znanja prenesejo v prakso. Poudarek je na praktičnem delu, vajah.

Prikazana izhodišča so podlaga tega strateškega načrta. Domet tega načrta je prikazati pot in metode uresničitve izhodišč tega načrta.

Prvo leto načrtovanja je poslovno leto 2018 zadnje leto, ki ga obravnava ta načrt pa poslovno leto 2014.

¹ Številka izhaja iz akreditiranega programa (tri lokacije po 50 študentov). V praksi jih ne dosegamo. Realni obseg vpisa v prve letnike je okoli 25 študentov. V drugih letnikih se priključijo diplomanti višjih šol, tako da se oddelek lahko poveča na do 40 študentov. V podiplomskem programu pričakujemo primerljivo število študentov. V izpopolnjevalnih programih pričakujemo do 20 študentov.

Pridobljene informacije iz poslovnega okolja

Pri načrtovanju smo upoštevali informacije, ki smo jih pridobili od:

1) Ustanoviteljev

2) Zainteresiranih poslovnih partnerjev VŠR glede na njihovo dejavnost, in sicer:

a) Svetovalno podjetje Abeceda svetovanje, d.o.o.: mag. Dejan Petkovič, davčni svetovalec in Irena Viher, pooblaščenka ocenjevalka vrednosti

b) Podjetja s področja računovodstva in revizije (ABC revizija, d.o.o., Abeceda računovodstvo, d.o.o., Zbornica računovodskih servisov pri Gospodarski zbornici Slovenije, Zveza ekonomistov Slovenije in številni posamezniki)

c) Pravo: dr. Vida Urška Mayr, specialistka gospodarskega prava, odvetnica, prof.dr. Bojan Tičar, NEBRA, d.o.o.

d) Finance : ABECEDA Svetovanje, d.o.o., mag. Darinka Kamenšek, pooblaščenka revizorka, CPR, CPP, Irena Viher, pooblaščenka ocenjevalka podjetij, mag. Dejan Petkovič, davčni svetovalec, CPR in CPP itd.

e) JPA Pariz (Jack Potdeven, član IFAC)

Razprava na senatu in pogovori s študenti VŠR, od katerih so aktivno sodelovali pri oblikovanju tega načrta:

Pridobljene informacije od strokovnih združenj doma in po svetu

O mejnih pogojih (pričakovanih potrebah po kadrih in zelenih znanjih diplomantov) smo razpravljali tudi s člani: Zveze računovodij finančnikov in revizorjev, Slovenskega inštituta za revizijo, Združenja računovodskih servisov pri gospodarski zbornici Slovenije in na področju računalniške podpore računovodstva smo z delavci in strankami in DATA Lab Ljubljana, NEBRA Ljubljana, Tax Fin Lex Ljubljana itd.

Pri načrtovanju smo upoštevali tudi rezultate vsakoletne raziskave o potrebah poslovnih subjektov po računovodskih informacijah in njihovi kakovosti (raziskavo izvaja VŠR pod vodstvom dr. Mayr-ja od leta 2007, praviloma vsako leto).

V tujini smo črpali informacije od IMA (http://www.imanet.org/ima_home.asp), CIMA (<http://www.cimaglobal.com>), IAB (<http://www.iab.org.uk>) in ACFE (<http://www.acfe.com>). Rezultate proučevanj izobraževalnih programov gornjih združenj smo upoštevali pri oblikovanju strateških ciljev.

Pridobljene informacije od podobnih visokih šol računovodstva anglo-ameriškega tipa

S pomočjo spleta smo proučevali vsebine študijskih programov sorodnih šol anglo ameriškega tipa. Informacije smo pridobili na naslednjih spletnih naslovih:

<http://www.allbusinessschools.com/business-careers/accounting>

http://education-portal.com/articles/Best_Accounting_Schools_List_of_Top_Schools.html

<http://www.masters-in-forensic-accounting.com/>

<http://www.criminaljusticeschoolguide.com/degrees/forensics/forensic-accounting/>

<http://www.onlineschools.org/online-forensic-accounting-certificate-programs/>

<http://www.allbusinessschools.com/business-careers/accounting/forensic-accounting>

http://degreedirectory.org/articles/Which_Schools_Offer_a_Degree_in_Forensic_Accounting.html

http://education-portal.com/articles/Best_Forensic_Accounting_Schools_List_of_Top_Schools.html

Cilj proučevanja je spremljanje vsebin računovodskega izobraževanja in načrtovanje vsebinsko aktualne II. stopnje.

KJE SMO (ANALIZA STANJA: NEVARNOSTI, PREDNOSTI, PRILOŽNOSTI, SLABOSTI)

Glavne lastnosti VŠR prikazujemo v spodnjem diagramu:

SLABOSTI:	PREDNOSTI:
<ul style="list-style-type: none">• Starost ključnih kadrov• Omejeni finančni viri• Nezadostna vključenost študentov v upravljanje VŠR• Premalo znanstveno raziskovalnih projektov• Tradicija	<ul style="list-style-type: none">• Dobri kadri in kadrovska stabilnost• Dobri poslovni prostori• Dobra oprema• Navezava na okolje• Bogata strokovna knjižnica• Publicistika• Samostojna raziskovalna enota in tesna navezava na IPR• Sodelovanje z okoljem na strokovnih projektih
PRILOŽNOSTI:	NEVARNOSTI:
<ul style="list-style-type: none">• Okolje, ki potrebuje kadre, ki jih usposablja VŠR• Visoke vstopne ovire• Stroga specializacija• Organiziranje izpopolnjevalnih izobraževanj• Kriza, ki generira potrebe po dobrih računovodjih	<ul style="list-style-type: none">• Pomanjkanje strokovnih kadrov• Osip kadrov zaradi nizkih nagrad• Kriza, ki bo negativno vplivala na vpis študentov• Nezadosten interes študentov• Zmanjšanje kupne moči prebivalstva in s tem nezmožnost plačevanja šolnine• Nelojalna konkurenca

SESTAVINA SISTEMA	P O D R O Č J E
PRVINA POSLOVNEGA PROCESA	KADRI, IZPOPOLNJEVANJE
	MATERIALNI POGOJI
POSLOVNE FUNKCIJE	IZVAJANJE ŠTUDIJSKEGA PROCESA, PODPORA PEDAGOŠKEMU PROCESU
	ŠTUDENTI
	FINANCIRANJE
	KAKOVOST
	RAZISKOVALNO DELO
	ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE
OKOLJE	POLOŽAJ V OKOLJU
	MEDNARODNO SODELOVANJE

Znotraj oblikovanih področij smo oblikovali cilje, s katerimi bomo dosegli vizijo in jih rokovno opredelili.

PODROČJE: KADRI, IZPOPOLNJEVANJE

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Razvoj lastnih kadrov	Vključevanje strokovnjakov iz prakse v pedagoško delo	X	X	X	X	X
Spodbujanje mladih za delo na VŠR	Poskrbeti je treba za pomladitev učiteljskega zbora. Zato se spodbuja učitelje, da angažirajo mlajše sodelavce, da svoje najboljše sodelavce povabijo l sodelovanju v študijskem procesu (pred tem je treba urediti izvolitev v ustreznih naziv)	X	X	X	X	X
Aktiviranje nosilcev predmetov v ZRD	Oblikovanje raziskovalnih skupin	X	X	X	X	X
Aktiviranje nosilcev za strokovno delo	Vključevanje v svetovalne projekte partnerskih družb	X	X	X	X	X
Aktiviranje sodelavcev nosilcev v raziskovalno delo	Pridobitev statusa raziskovalca in ustreznih nazivov	X	X	X	X	X
Aktiviranje sodelavcev nosilcev v strokovno delo	Vključevanje v svetovalne projekte	X	X	X	X	X
Spodbujanje publiciranja	Izdajanje lastnih publikacij in revije	X	X	X	X	X
Spodbujanje razvoja učbenikov, pisanje strokovnih in znanstvenih monografij	Oblikovanje založniške dejavnosti šole	X	X	X	X	X
Pridobivanje strokovnih licenc, diplom, certifikatov	Zasnova ustreznih izobraževalnih programov	X	X	X	X	X
Zagotovitev preglednega in predvidljivega postopka izvolitev v naziv	Sprejetje ustreznih splošnih aktov	X	X	X	X	X
Zagotovitev podpornega osebja	Zaposlitev osebe v referatu za študentske in študijske zadeve	X	X	X	X	X
Zagotovitev delovanja knjižnice	Naročanje knjig po internetu in omogočanje knjižnične izposoje v referatu	X	X	X	X	X
Dostopnost informacij študentom in pedagogom	Zagotoviti, da so informacije stalno dosegljive na spletnih straneh šole in vsaj dva dni v tednu v času predavanj v referatu VŠR. Referat ima uradne ure tudi v drugih dneh v dopoldanskem času.	X	X	X	X	X

PODROČJE: MATERIALNI POGOJI

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
VŠR bo skrbela (s sodelovanjem ustanoviteljev) za primerne poslovne prostore in opremo	Zagotavljanje ustreznosti poslovnih prostorov in opreme.	X	X	X	X	X
Zagotoviti primernost prostorov za študente s posebnimi potrebami, delno je zagotovljeno na Dunajski 101.	V novih poslovnih prostorih je omogočen dostop z dvigalom v drugo nadstropje. Treba bo zagotoviti dostop po nekaj stopnicah v prostore šole ali zagotoviti delovanje pomožnega dvigala. Ocenjujemo, da je za to potreben finančni vložek okoli 10.000 evrov.			X	X	X
	Študentom s posebnimi potrebami se zagotovi pomoč pri študiju. V ta name se vsak primer rešuje individualno in v skladu z ugotovljenimi posebnimi potrebami (zadolžen dekan) – niso zajeti slepi in slabovidni.	X	X	X	X	X
Delovanje in oprema knjižnice	VŠR ima bogato strokovno knjižnico, ki je vključena v sistem COBISS in v medknjižnično izposajo. To omogoča neomejeno dostopnost do gradiv.	X	X	X	X	X
	Zagotovi se do 5 izvodov obveznih učbenikov.	X	X	X	X	X
	Zagotovi se izposoja v času delovanja referata in v času delovanja knjižnice.	X	X	X	X	X
	Zagotovi se pomoč knjižničarke pri naboru diplomskih gradiv študentom.	X	X	X	X	X
	Zagotovi se elektronsko naročanje knjižničnega gradiva	X	X	X	X	X
	Zagotovi se letno izpopolnjevanje knjižničnega gradiva v vrednosti vsaj 1.000 evrov letno	X	X	X	X	X
	Zagotovi se vnos v COBISS (pridobi se oseba z ustreznimi kvalifikacijami)	X	X	X	X	X
Informacijska tehnologija	VŠR zagotavlja dostop do interneta in intraneta (brežžična in žična povezava)	X	X	X	X	X
Podatkovne baze	VŠR zagotavlja deležnikom dostop do informacijskih baz (študentom do baze za študente; učiteljem do baze za učitelje; ostalim do odprtih spletnih strani šole). Zagotovi se ustrezna upravičenja do dostopa do podatkov.	X	X	X	X	X
Dostop do revij in druge strokovne publicistike	VŠR zagotavlja študentom dostop do strokovnih revij na način, da so pomembne strokovne revije s področja delovanja VŠR dostopne v prostorih VŠR in/ali preko interneta.	X	X	X	X	X

PODROČJE: IZVAJANJE ŠTUDIJSKEGA PROCESA, PODPORA PEDAGOŠKEMU PROCESU

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Načrtovanje študijskega procesa v skladu z akreditiranimi vsebinami	Predavatelji morajo načrtovati izvajanje študijskega procesa po srečanjih. V ta namen se izdelata posebna metodologija. Načrt izvajanja se razdeli študentom pred začetkom izvajanja predmeta.	X	X	X	X	X
Preverjanje znanja je usklajeno s kompetencami predmeta	Učitelji so zadolženi, da pripravijo oblike preverjanja na način, ki zagotavlja ugotovitev pridobljenih kompetenc. Metode preverjanja morajo biti skladne z akreditiranim programom.	X	X	X	X	X
Spremljanje mednarodne primerljivosti in uporabnosti pridobljenih kompetenc	Izvajanje študijskega programa se primerja s sorodnimi programi v Sloveniji in v svetu. Pri tem se izpostavi cilj, da so pridobljene kompetence mednarodno priznane (so podlaga nadaljnjemu strokovnemu izobraževanju)		X			
	V primeru zaznave odstopanj od primerljivih programov ali nepriznavanja pridobljenih kompetenc je treba začeti postopek obnove študijskega programa		X			
	Šola bo vzpostavila sodelovanje na mednarodnem področju, predvsem z institucijami, ki podeljujejo strokovne licence	X	X	X	X	X
Ocenjevanje znanja, prehodi med programi, priznavanje znanj, pridobljenih na drugih institucijah	VŠR ima oblikovana pravila ocenjevanja znanja, priznavanja znanj in prehodov med študijskimi programi.	X	X	X	X	X
urnik	Vsako leto se izdelata šolski koledar, ki vsebuje tudi urnik. Študijske aktivnosti potekajo po urniku in šolskem koledarju.	X	X	X	X	X
diplomiranje	Študente tretjega letnika spodbujamo k čimprejšnjemu diplomiranju. Pomaga se jim pri izboru diplomske teme. Podučijo se jih o tehniki in želeni vsebini diplome.	X	X	X	X	X
aktualnost študijskega programa	Vsaki dve leti se preveri aktualnost izvajanih vsebin. Vsaki dve leti se s posebno anketo se ugotovi katere informacije potrebujejo poslovneži za svoje delovanje in različne lastnosti računovodenja. Izvede se primerjava med potrebami slovenskega poslovnega prostora in vsebinami.	X		X		X
	študijski program se vsaka štiri leta primerja s programi računovodstva anglo-ameriškega tipa		X			

poklicni položaj diplomantov	Po zadostnem obsegu diplomantov (več kot 50) se vsaki dve leti izvede anketa med diplomanti s katero se zajame poklicno napredovanje diplomantov in njihovo mesto v poslovnih okoljih		X		X	X
spremljanje učnih dosežkov	Spremljanje se dosega z instaliranim računalniškim programom. Študentje imajo vpogled v svoje rezultate.	X	X	X	X	X
spremljanje prehodnosti	Spremljanje se dosega z instaliranim računalniškim programom.	X	X	X	X	X
spremljanje dejanskega trajanja študija	Spremljanje se dosega z instaliranim računalniškim programom.	X	X	X	X	X
I in II. stopenjski programi	Razvijejo in v akreditacijo se vložijo novi programi			X	X	X

PODROČJE: ŠTUDENTI

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Spremljanje zaposlitvenih možnosti	Vsako leto se izvede pogovor s področnimi strokovnimi organizacijami in preveri stanje zaposlitvenih možnosti na trgu.	X	X	X	X	X
Študente se spodbuja k strokovnemu delu	Vključitev študentov v delo šole in posameznih svetovalnih projektov	X	X	X	X	X
Študente se spodbuja k publiciranju v strokovnih revijah	Nadaljuje se z izgradnjo revije Poslovodno računovodstvo. V njej publicirajo poleg pedagogov tudi študenti. Prispevke pripravijo pod strokovnim vodstvom učitelja.	X	X	X	X	X
Študente se spodbuja v pridobivanje širokega nabora znanj, ki so lahko priznana v postopku neformalno pridobljenih znanj (v skladu s pravili šole)	VŠR bo organizirala ali soorganizirala strokovna izobraževanja, konference in različne oblike usposabljanj za pridobitev strokovnih znanj	X	X	X	X	X
	Šola se bo povezala s podeljevalci licenc itd. in si prizadevala, da bi bila na šoli pridobljena znanja zadostni vstopni pogoj v študij za pridobitev strokovnih licenc, diplom, certifikatov	X	X	X	X	X
	Šola bo soorganizirala izobraževanje za pridobitev licenc in v teh izobraževalnih procesih svojim študentom zagotovila ugodnejše vstopne pogoje	X	X	X	X	X
svetovanje študentom	Učitelji so dolžni pomagati študentom pri osvajanju kompetenc kot tudi pri svetovanju na njihovem profesionalnem in izobraževalnem področju. Poudarjeno je usposabljanje študentov za samostojno strokovno delo, za sposobnost reševanja problemov ipd.	X	X	X	X	X
dostop do informacij	Informacije o delovanju VŠR, organiziranosti VŠR, poslanstvu, viziji, namenu, ciljnih, strateških načrtih, urniku, koledarju, zapisniki organov VŠR se objavijo na spletnih straneh VŠR.	X	X	X	X	X

PODROČJE: FINANCIRANJE

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Šolnine	Šolnine se določajo v višini, ki zagotavlja nemoten študijski proces	X	X	X	X	X
Racionalnost porabe finančnih sredstev	Zbrana finančna sredstva se porabljajo strogo namensko (zadolžen dekan)	X	X	X	X	X
Članarina za knjižnico	Članarina je simbolična in je namenjena pokrivanju osnovnih materialnih stroškov.	X	X	X	X	X
Honorarji predavateljev	Honorarji se oblikujejo konkurenčno (zadolžen dekan)	X	X	X	X	X
Financiranje knjižnične dejavnosti	Knjižnična dejavnost se financira iz šolnin in članarine	X	X	X	X	X
Poraba letnih presežkov in pokrivanje letnih primanjkljajev	Letni presežki se namenijo za dejavnost ali za pokrivanje preteklih primanjkljajev	X	X	X	X	X
letno načrtovanje (finančni načrt)	Vsako leto se pred začetkom poslovnega leta (oktober – september) izdela finančni načrt poslovanja šole. V njem se opredelijo ključni prejemki in izdatki za študijsko dejavnost. Ločeno se prikaže financiranje raziskovalne in strokovne dejavnosti.	X	X	X	X	X
spremljanje porabe sredstev	Poraba se spremlja s pomočjo računovodskega informacijskega sistema.	X	X	X	X	X

PODROČJE: KAKOVOST

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Oblikovana pravila za obvladovanje kakovosti se dosledno uporabljajo	Pravila vsebuje ustrezen splošni akt in izvedbena navodila.	X	X	X	X	X
Ustanovljen je organ za spremljanje kakovosti	Imenuje se komisija senata za kakovost	X	X	X	X	X
Odgovorna oseba za kakovost	prodekan za kakovost in študijske zadeve	X	X	X	X	X
Izvaja se letna samoevalvacija	Izvaja se letna samoevalvacija za preteklo študijsko leto. V ta namen se uporablja posebna metodologija, ki zagotavlja merljivost kakovosti, merljivost uvajanja ukrepov v času (povratna zanka)	X	X	X	X	X
Kakovost kot prednost	Kakovost študijskega procesa se predpostavlja kot odlika šole. Dosledno se uporabljajo podrobna navodila za načrtovanje izvedbe akreditiranega študijskega programa, merila za spremljanje kakovosti pridobljenih kompetenc študentov (merjenje uspešnosti pri posameznih predmetih).	X	X	X	X	X
	Diplomante se spremlja tudi po diplomi. Vabi se jih v različne oblike sodelovanja in sistematično spremlja njihov strokovni razvoj (vključevanje v aktivnosti VŠR ali partnerskih organizacij), ko bo pa zadostno število diplomantov se organizira alumni kljub (več kot 50 diplomantov), do takrat pa se diplomate vključi v delovanje IPR	X	X	X	X	X
Spremljanje izvajanja študijskega procesa	Dekan in/ali od dekana pooblaščen oseba je dolžan spremljati izvajanje posameznih predmetov. Predpostavlja se spoštovanje akreditiranega programa, prenos strokovnih znanj v prakso in absolutna točnost pri izvajanju programa (spoštovanje urnika). Po potrebi se zagotovi dodatne kontaktne ure.	X	X	X	X	X

PODROČJE: RAZISKOVALNO DELO

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Spodbujanje znanstveno raziskovalnega dela	Učitelje se spodbuja za znanstveno raziskovalno delo. Predlaga se jim publiciranje dosežkov v reviji Poslovodno računovodstvo. K ZRD-ju naj pritegnejo tudi študente.	X	X	X	X	X
	Intenzivirajo se aktivnosti za pridobivanje znanstveno raziskovalnih in strokovnih projektov.	X	X	X	X	X

PODROČJE: ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Organiziranje različnih izobraževanj na aktualne teme	Študente se seznanijo z aktualnimi novostmi na področju računovodstva. Oblike so seminarji, delavnice itd. Na te oblike se povabi tudi diplomante in druge zainteresirane.	X	X	X	X	X
Organiziranje izobraževanj za pridobitev strokovnih certifikatov	Poveže se z organizatorji takih izobraževanj. Ponudi se jim pomoč naših učiteljev in da na razpolago prostore. VŠR ne podeljuje diplom in certifikatov za ta izobraževanja. Študente se spodbuja, da se udeležijo teh izobraževanj.	X	X	X	X	X
Izpopolnjevalni programi	Razvijajo se izpopolnjevalni programi, ki se akreditirajo pri NAKVIS.	X	X	X	X	X

PODROČJE: POLOŽAJ V OKOLJU

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Spodbujanje sodelovanja s podjetji in drugimi poslovnimi subjekti	V podjetja se bomo vključili z organiziranjem ali soorganiziranjem različnih izobraževalnih dogodkov (seminarji, konference, delavnice, simpoziji itd.)	X	X	X	X	X
Šola se bo povezan s podeljevalci licenc in se skušala vključiti v postopke izobraževanja	Proučiti je treba ugled in veljavo posameznih licenc in skušati doseči prepoznavnost VŠR pri teh izobraževalnih institucijah (npr. IMA, CIMA, IAB, ACFE (v začetku je treba v te institucije vključiti predavatelje VŠR))	X	X	X	X	X
Šola bo postala aktiven sogovornik v stroki	Povezala in sodelovala bo s strokovnimi združenji, kot so Zveza ekonomistov, ZRFRS, SIR, ZDS, Združenje računovodskih servisov itd.	X	X	X	X	X
sodelovanje z drugimi šolami	Vzpostavi in vzdržuje se sodelovanje VŠR v slovenskem visokošolskem prostoru	X	X	X	X	X
vključevanje podjetij in drugih organizacij v delovanje VŠR	Vzpostavi se sodelovanje podjetij pri delovanju VŠR. Pričakovane oblike sodelovanja so zagotavljanje prakse študentom, gosti pri študijskem programu, sodelovanje organizacij pri šolskih raziskavah itd.	X	X	X	X	X
izmenja študentov in učiteljev Sloveniji in tujini	Ko se bo začel izvajati redni študij, je treba organizirati izmenjavo študentov tako doma kot v tujini.	X	X	X	X	X
	Učitelji v veliki meri prihajajo iz prakse. Začeti je treba aktivnosti, da se jim omogoči izmenjava v domačem in tujem okolju.	X	X	X	X	X

PODROČJE: MEDNARODNO SODELOVANJE

CILJ	METODA URESNIČITVE	POSLOVNO LETO IZVAJANJA AKTIVNOSTI (od 1.10. do 30.9 navedenega leta)				
		2018	2019	2020	2021	2022-24
Izobraževalne institucije	Izmenjava študentov, če bomo izvajali redni študij	X	X	X	X	X
Strokovne institucije	Vključitev v raziskave in v pripravo mednarodnih strokovnih aktov	X	X	X	X	X
Sodelovanje s sorodnimi šolami	Vzpostavijo se kontakti s šolami za računovodstvo v srednjeevropskem in vzhodnoevropskem poslovnem prostoru v cilju vzpostavitve sodelovanja	X	X	X	X	X

Ljubljana, september 2017